

OOTI

WEBINAR - PROJETS & PILOTAGE

Cliquez sur les titres pour accéder à nos articles.



LES FONCTIONNALITÉS OOTI

OOTI est un outil de gestion pour toute votre agence. En entrant vos données sur OOTI :

- Vous aurez une vision globale de l'agence
- Ainsi qu'une vue claire des budgets, plannings et de vos équipes
- Cela facilitera la communication et la gestion en interne

Voici les fonctionnalités qui vous concernent :

(Il est à noter que l'accès à ces fonctionnalités dépend des permissions qui vous sont attribuées.)

- Planning
- Avancement
- Budget
- Planning de charge
- Planning de disponibilités

CRÉATION D'UN PROJET

(Cliquez sur le titre)

The screenshot displays the OOTI software interface for project management. The main header shows 'PROJETS 790 | Jonak' with a notification bell, a 'Signé' status, and 'PARAMÈTRES'. The navigation menu includes 'RÉSUMÉ', 'HONORAIRES' (highlighted), 'PLANNING', 'AVANCEMENT', 'FACTURATION', 'COÛTS', 'FINANCE', and 'PLUS'. The left sidebar contains sections for 'GÉNÉRAL' (Configuration, Tableau de bord, Opportunités, Projets), 'ÉQUIPE' (Collaborateurs, Planning, Temps, Notes de frais, Validation), and 'GESTION' (Contacts, Coûts, Factures, Finances, Rapports). The main content area is titled 'Boutique avenue de l'opéra Blavkia' and features a '+ PROJET D'HONORAIRES' button. It includes a 'Solveur d'honoraires' section with a table of costs and honorariums, a 'Surface' section for ratios, and a 'Phases' section for defining honorarium distribution by phase.

Item	Value
Coût des travaux	125 000.00
Honoraires production base (8.0%)	9 950.00
Remise (0.0%)	0.00
Honoraires de production	EUR 9 950.00
Acompte (0.0%)	0.00

Phase	PCT	Honoraires
Études d'esquisse	6.00%	597.00
Études d'avant-projet définitif	10.00%	995.00
Études d'avant-projet sommaire	10.00%	995.00
Études de projet	10.00%	995.00

Qu'est-ce que c'est ?

Créez votre projet et ajoutez les honoraires et phases de celui-ci. Vous pouvez modifier l'ensemble des informations si nécessaire et ce, n'importe quand.

Pourquoi ?

Ventilez vos honoraires sur vos phases afin de générer un planning de production.

Quand ?

À la création d'un projet, et s'il change au cours du temps.

LE PLANNING

(Cliquez sur le titre)

PROJETS

790 | Jonak

Signé PARAMÈTRES

RÉSUMÉ HONORAIRES **PLANNING** AVANCEMENT FACTURATION COÛTS FINANCE PLUS

Planning projet Vue : Planning

✓ PLANNING BUDGET RESSOURCES

JALONS ACTIONS

2022

	sept. 2022	11/10 22	nov. 2022	déc. 2022	Visite chantier
▼ Boutique aven...					
• ESQ 06 sept. - 14 oct. / 3	Études d'esquisse				
• APD 27 sept. - 05 nov. / -		Études d'avant-projet définitif			
• APS 14 sept. - 27 sept. /	Études d'ava				
• PRO 12 oct. - 25 oct. / 14		Études de pi			

Qu'est-ce que c'est ?

Il s'agit du planning de production de votre projet. Il est généré automatiquement à partir des honoraires entrés sur OOTI, mais vous avez la main pour le modifier comme vous le souhaitez.

Pourquoi ?

Le planning vous permet de visualiser la durée de votre projet phase par phase, mission d'honoraires par mission d'honoraires.

Quand ?

Toutes les semaines.

L'AVANCEMENT

(Cliquez sur le titre)

Qu'est-ce que c'est ?

Gérez depuis l'onglet "Avancement" la production effectuée phase par phase. Il s'agit d'évaluer où vous en êtes dans votre projet.

Pourquoi ?

Cela vous permet de suivre l'avancée de production de vos phases en fonction du planning et de savoir ce que vous pouvez d'ores et déjà facturer.

Quand ?

Toutes les semaines.

The screenshot displays the 'Avancement' (Progress) section of the OOTI software. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Configuration', 'GÉNÉRAL', 'Tableau de bord', 'Opportunités', 'Projets', 'ÉQUIPE', and 'GESTION'. The main content area shows the project '790 | Jonak' with a 'Signé' status and 'PARAMÈTRES' settings. A navigation bar highlights the 'AVANCEMENT' tab. Below, a table lists project phases with columns for 'Nom', 'Tâches', 'Avancement du planning', 'Budget utilisé', 'Avancement', and 'Facturé'. A blue chat bubble icon is visible in the bottom right corner of the interface.

Nom	Tâches	Avancement du planning	Budget utilisé	Avancement	Facturé
Boutique avenue de l'opéra					
Études d'esquisse	0	92.1%	0.0%	43.0%	43.0%
Études d'avant-projet définitif	0	35.9%	0.0%	64.0%	64.0%
Études d'avant-projet sommaire	0	100.0%	0.0%	40.0%	40.0%
Études de projet	0	0.0%	0.0%	31.0%	0.0%
Études d'exécution	0	0.0%	0.0%	33.0%	0.0%
Levée de réserve	0	28.0%	0.0%	0.0%	0.0%

BUDGET

(Cliquez sur le titre)

Qu'est-ce que c'est ?

C'est une enveloppe, calculée en fonction des honoraires par phase du projet des rôles de l'agence (autrement dit, les postes productifs de l'agence), avec un taux facturable (prix de vente, taux margé) des collaborateurs assignés à leur rôle et qui enregistrent leurs temps.

Pourquoi ?

Le budget vous permet de comparer les temps enregistrés par vos équipes en fonction de l'enveloppe de temps à passer dans le projet.

Quand ?

À la création de vos projets.

Budget
Retrouvez ci-dessous le budget de votre projet, interne ou externe et par rôles

PLANNING BUDGET RESSOURCES

HEURES DU RÔLE HEURES DES UTILISATEURS Tous les projets d'honoraires

COÛT BUDGETÉ ACTUEL CONSOMMATION DU BUDGET

GÉRER LES RÔLES ACTIONS

Livrable	Budget	Externe	Interne	chef de projet	Architecte Junior	Architecte Senior
mission de base				31.2%	47.0%	21.8%
Études d'esquisse	600	0	600	50.0%	0.0%	50.0%
Études d'avant-projet	400	0	400	30.0%	50.0%	20.0%
Études d'avant-projet sommaire	1 000	0	1 000	30.0%	50.0%	20.0%
Études d'avant-projet définitif	1 000	0	1 000	30.0%	50.0%	20.0%

RÉSUMÉ HONORAIRES PLANNING AVANCEMENT FACTURATION COÛTS FINANCE PLUS

Budget
Retrouvez ci-dessous le budget de votre projet, interne ou externe et par rôles

PLANNING BUDGET RESSOURCES

HEURES DU RÔLE HEURES DES UTILISATEURS Tous les projets d'honoraires

COÛT BUDGETÉ ACTUEL CONSOMMATION DU BUDGET

GÉRER LES RÔLES ACTIONS

Livrable	Avancement	Architecte collaborateur	Total
Projet			
Études d'esquisse	100.0%	83.3%	83.3%
Études d'avant-projet	100.0%	55.6%	55.6%
Études d'avant-projet sommaire	100.0%	60.2%	60.2%
Études d'avant-projet définitif	100.0%	78.9%	78.9%
Études de projet	100.0%	97.2%	97.2%
Études d'exécution	100.0%	65.8%	65.8%
Plans de synthèse	100.0%	74.1%	74.1%
Visa des études d'exécution	100.0%	105.3%	105.3%
Assistance pour la passation des contrats de travaux	100.0%	55.6%	55.6%
Ordonnancement, pilotage, coordination	100.0%	112.6%	112.6%
Exécution des contrats de travaux	100.0%	65.8%	65.8%
Assistance aux opérations de réception	100.0%	0.0%	0.0%
Études préliminaires	100.0%	0.0%	0.0%
Études de diagnostic	100.0%	0.0%	0.0%
Total	100.0%	68.7%	68.7%

MANAGEMENT - RÔLES ET TEMPS

(Cliquez sur le titre)

Qu'est-ce que c'est ?

Encouragez vos collaborateurs à saisir leur temps sur OOTI grâce aux feuilles de temps et au calendrier.

Pourquoi ?

La saisie des temps de l'ensemble de vos collaborateurs vous permet de déterminer si votre projet est rentable en comparant le budget accordé à chacun par rapport au temps passé sur ses tâches. Vous facilitez la communication en interne, la transmission des informations et le pilotage global de votre agence.

Quand ?

Toutes les semaines. Pensez à activer les rappels de saisie de temps.

Saisie de temps
Feuilles de temps par semaine pour la saisie des heures des collaborateurs

GÉNÉRAL
Tableau de bord
Projets
ÉQUIPE
Planning
Temps
Notes de frais
GESTION
Rapports
COLLABORATION
Tâches
Notes
Blog
Notifications

TEMPS > CONGÉS

+ FEUILLE DE TEMPS ENREGISTRER LES BROUILLONS 0 HEURES

Semaine: 41 | 10 oct. 2022 - 16 oct. 2022

Type	Projet	Sujet	lun. 10	mar. 11	mer. 12	jeu. 13	ven. 14	Total	Statut

ÉQUIPE
Temps PARAMÈTRES

RÉSUMÉ TEMPS CALENDRIER SEMAINES JOURNAUX DE TRAVAIL

Calendrier
Restez à jour avec les derniers événements de votre agence

SAISIE DE TEMPS ÉQUIPE

+ EVÈNEMENT ENREGISTRER LES BROUILLONS: 11.8 HEURES TRAVAIL CONGÉS EVÈNEMENTS

CE MOIS < PRÉCÉDENT SUIVANT > novembre 2022 MOIS -

lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi	samedi	dimanche
31	01 Férié La Toussaint Travail 2.8hrs 5432	02	03 Réunion 9.0hrs CT/ST	04	05	06
07	08	09	10	11 Férié Armistice 1918	12	13

PLANNING DE CHARGE

(Cliquez sur le titre)

Qu'est-ce que c'est ?

Grâce à l'élaboration des budgets, synchronisez les plannings et générez rapidement des périodes de travail par phase et par collaborateur

Pourquoi ?

Grâce au planning de charge, OOTI vous permet d'avoir un "état des lieux" de chacun de vos projets pour ensuite se rendre compte de l'occupation et disponibilité de chacun de collaborateur. Il permet aux collaborateurs de savoir sur quoi travailler en fonction d'un calendrier établi.

Quand ?

Au début du projet, puis à adapter au fur et à mesure.

Resource	03 oct.	10 oct.	17 oct.	24 oct.
> Non attribué	27%	27%	27%	26%
> Anais Andignac	652%	683%	687%	684%
> Anthony Nikolic	126%	126%	126%	126%
> Baptiste Vincent	164%	277%	277%	255%
> Lisa Haneuse	45%	45%	43%	43%
> Paul Rattanavong	71%	71%	71%	71%

PLANNING DE DISPONIBILITÉS

(Cliquez sur le titre)

Qu'est-ce que c'est ?

Vous verrez les disponibilités en bas du planning de charge. Cliquez sur la flèche à côté d'un utilisateur pour voir plus de détails.

Pourquoi ?

Évaluez la charge de travail de chacun de vos collaborateurs afin d'optimiser vos ressources.

Quand ?

A chaque modification du planning

The screenshot shows the OOTI software interface. On the left is a navigation menu with categories: GÉNÉRAL (Configuration, Tableau de bord, Opportunités, Projets), ÉQUIPE (Collaborateurs, Planning, Temps, Notes de frais), and GESTION (Contacts, Coûts, Factures, Finances). The main area displays a resource availability table. Above the table, a list of projects is shown with expandable rows for each resource. The table below has columns for 'Resource', '10 oct.', '17 oct.', '24 oct.', and '31 oct.' under the months 'oct. 2022' and 'nov. 2022'. An orange arrow points to the 'Carine RAVANON' resource row.

Resource	10 oct.	17 oct.	24 oct.	31 oct.
> Non attribué	571%	585%	699%	787%
> Adrien BLANC	11%	11%	11%	11%
> Anaïs Anagnac	51%	51%	51%	51%
> Arnold ROLLET	19%	19%	19%	19%
✓ Carine RAVANON	8%	8%	8%	8%
• VDR2021 Villa des rêves - 05-04-2021 - 11-09-2024	2%	2%	2%	2%
• VDR2021 Villa des rêves - 19-07-2021 - 19-12-2024	2%	2%	2%	2%
• VDR2021 Villa des rêves - 09-09-2021 - 19-07-2024	6%	6%	6%	6%
• VDR2021 Villa des rêves - 09-05-2022 - 26-03-2024	2%	2%	2%	2%
• VDR2021 Villa des rêves - 08-06-2022 - 24-04-2024	3%	3%	3%	3%
• Projet Saint-Palais 2 - Proje	1%	1%	1%	1%

NOTIFICATIONS

(Cliquez sur le titre)

The screenshot displays the OOTI project management interface. On the left, a table lists projects with columns for Type, ID, Project name, Statut, Honoraires, Budget consommé, and Avancement. On the right, a 'Notifications' sidebar is open, showing alerts for various projects like 'DST CT', 'PROJET SIMPLE', and 'Rénovation', with categories such as 'Facturation' and 'Planning'.

Type	ID	Projet	Statut	Honoraires	Budget consommé	Avancement
		CT/ST	Signé	397 120 EUR	0%	0%
		DST CT	Payé	92 875 EUR	0%	9%
	4567587	4567587 DST ST	Signé	2 EUR	0%	0%
	5432	5432 PROJET SIMPLE	Signé	0 EUR	0%	0%
		Projet ST-PD	Signé	300 000 EUR	0%	0%
	6390	6390 Rénovation	Signé	0 EUR	0%	0%
		Test part mandataire	Signé	0 EUR	0%	0%
Total				789 997 EUR		

Notifications

Alertes

DST CT >

- Facturation Échéancier pas entièrement planifié >
- Facturation Planning de facturation pas à jour >
- Facturation Planning de livrables non mis à jour >
- Facturation Chiffre d'affaire différent entre le planning et la facturation >
- Facturation Chiffre d'affaire pas égal aux honoraires >

5432 | PROJET SIMPLE >

- Facturation Échéancier pas entièrement planifié >
- Facturation Planning de livrables non mis à jour >
- Facturation Chiffre d'affaire pas égal aux honoraires >

Projet ST-PD >

- Facturation Échéancier pas entièrement planifié >
- Facturation Planning de facturation pas à jour >
- Facturation Planning de livrables non mis à jour >
- Facturation Chiffre d'affaire différent entre le planning et la facturation >
- Facturation Chiffre d'affaire pas égal aux honoraires >

6390 | Rénovation >

- Planning Dates manquantes >
- Facturation Planning de livrables non mis à jour >
- Planning Planning incorrecte >

Test part mandataire >

- Planning Dates manquantes >

Qu'est-ce que c'est ?

OOTI vous remonte au quotidien les informations qui nécessitent votre attention, que ce soit en termes de budget, de planning, etc.

Pourquoi ?

Plus besoin de parcourir vos projets un à un pour vérifier qu'ils sont à jour. OOTI vous notifie automatiquement et à un seul endroit, toutes les alertes et informations. Cliquez sur une notification pour accéder directement au projet concerné.

Quand ?

Quotidiennement.

LES RAPPORTS

(Cliquez sur le titre)

Qu'est-ce que c'est ?

À partir des données que vous avez intégré, OOTI génère automatiquement des rapports PDF téléchargeables. Il existe des rapports d'équipe, et des rapports de projets.

Pourquoi ?

Ces rapports vous permettent de rendre compte de votre activité sur OOTI. Ils sont pour vous en interne et facilitent le partage des informations.

Quand ?

Lorsque cela est nécessaire.

The screenshot shows the OOTI web application interface. On the left is a vertical navigation menu with categories: GÉNÉRAL (Configuration, Tableau de bord, Opportunités, Projets), ÉQUIPE (Collaborateurs, Planning, Temps, Notes de frais, Validation with a '29' badge), and GESTION (Contacts, Coûts, Factures, Finances, and Reports which is highlighted with an orange border). The main content area is titled 'Rapports' under the 'GESTION' header. It includes sub-headers 'RAPPORTS' and 'RAPPORTS PLANIFIÉS'. Below this, there are tabs for 'RAPPORT D'ÉQUIPE' and 'RAPPORTS PROJET'. A 'Gestion' section contains a grid of report cards, each with a document icon and a title: Temps par projet, Temps par collaborateur, Temps par semaine, Gestion de projet, Temps passé - Projets par utilisateur, Temps passé - Utilisateurs par projets, Budget Review, Budgets facturables, Capacité, Avancement du planning collaborateur, Ressources requises, Solde de temps, Congés, Membres du projet, and Temps passé. A 'Facturation' section is partially visible at the bottom.

OOTI

**Merci ! N'hésitez pas à nous
contacter par mail ou via le Chat si
vous avez des questions.**

